



**ORDINE DEI MEDICI VETERINARI DELLA
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA**

BILANCIO PREVENTIVO 2017

RELAZIONE DEL TESORIERE

Gentili Revisori dei Conti,

Il Bilancio di previsione 2017 che viene sottoposto alla Vostra approvazione si compone dei seguenti documenti:

- a) Preventivo Finanziario Gestionale
- b) Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria
- c) Preventivo Economico
- d) Tabella Dimostrativa del Risultato di Amministrazione Presunto

I dati presenti nella sezione di competenza 2017 del Bilancio Preventivo 2017 sono stati calcolati avendo come riferimento i dati del Bilancio Preventivo dell'Esercizio 2016, il cui consuntivo sarà sottoposto alla Vostra approvazione entro il mese di aprile 2017, parametrati all'andamento delle uscite derivanti dalla gestione dell'anno in corso, e tenendo conto degli obiettivi che il Consiglio Direttivo si è dato di raggiungere nel prossimo anno.

Fatta questa breve premessa, si rimanda al proseguo della trattazione per l'approfondimento dei temi di maggior rilievo che hanno caratterizzato la stesura del Bilancio Preventivo 2017.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE 2017

Le previsioni di spesa presenti nel documento in esame sono coerenti con i programmi e gli obiettivi che il Consiglio Direttivo intende perseguire e che sono quantitativamente esposti negli importi rilevabili negli schemi di Bilancio che seguono.

Per la determinazione delle previsioni delle Entrate e delle Uscite avente carattere ricorrente, si è fatto ricorso anche all'andamento delle spese registrate nei vari Capitoli di Spesa dei precedenti esercizi finanziari.

Il Bilancio di Previsione 2017 presenta **Entrate Correnti**, al netto delle **Partite di giro**, per Euro 57.100.

L'importo dell'articolo **Quota annuale iscrizione Albo** (pari a ca. il 98% delle Entrate) è stato calcolato considerando l'andamento storico del numero dei paganti e la quota unitaria contributiva pari a Euro 165. Il Consiglio Direttivo, considerato il particolare periodo storico e la crisi economica che coinvolge anche il mondo della veterinaria e quindi per non gravare ulteriormente sulle finanze degli iscritti, ha intenzione, per il 2017, di non aumentare la quota di iscrizione all'Albo.

Le **Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi** riguardano in particolare il recupero delle spese di corsi di aggiornamento e formazione per Euro 6.065.

Le Entrate per **Redditi e proventi patrimoniali** riguardano gli interessi sui depositi bancari (il tasso è pari a 0.01%).

Le **Uscite Correnti**, nel Bilancio di Previsione del 2017, ammontano ad Euro 55.900, mentre quelle in conto capitale a Euro 1.200, per totali euro 57.100 che in tal modo pareggiano con il totale delle Entrate.

L'importo previsto nel capitolo Spese per la formazione professionale degli iscritti è di Euro 6.000 in funzione della decisione del Consiglio Direttivo di proseguire sulla strada già avviata negli anni precedenti, ossia procedere all'organizzazione dei Corsi di Formazione a favore dei iscritti, sia direttamente, sia attraverso il patrocinio ad enti di formazione (AVM, AIVPA, Fnovi Conservizi). Il costo viene completamente compensato dalle entrate nel capitolo corrispondente. La formazione rappresenta una leva attraverso la quale promuovere e tutelare la professione. L'Ordine si impegna quindi non solo a promuovere, ma anche ad appoggiare iniziative formative che possono essere estese a tutti gli iscritti, con lo sviluppo e la promozione di corsi di formazione su varie tematiche.

Le uscite per Rimborsi per gli organi dell'ente (quantificate in Euro 1.400) si mantengono sostanzialmente stabili rispetto alla previsione definitiva del 2016. La voce comprende le Uscite per le attività legate alla partecipazione ai Consigli Nazionali da parte del Presidente, per le attività del Consiglio Direttivo, per le altre attività istituzionali, per le attività dei gruppi di lavoro e il resto delle altre uscite necessarie allo svolgimento delle attività istituzionali, nonché le spese di trasporto, vitto e alloggio sostenute dall'Ordine per permettere al personale amministrativo la partecipazione a corsi di aggiornamento.

Il capitolo Oneri per il personale in attività di servizio (Euro 23.170) accoglie le spese relative al personale dipendente.

Le uscite relative al capitolo Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi (Euro 21.960) accolgono le voci relative al funzionamento dell'ufficio (telefono, elettricità, condominio, affitto, consulenze, manutenzione ecc...).

Nel capitolo Canone assistenza software Albo (Euro 1.500) è stata inserita la previsione di spesa per il canone annuale di assistenza software per la gestione dell'Albo mentre nel capitolo Canone assistenza software Backup Service (Euro 700) è stata inserita la previsione di spesa per il canone annuale di assistenza software di backup esterno dei dati entrambi forniti da ISI Sviluppo Informatico.

Nel capitolo Firma Digitale è prevista la spesa (Euro 100) per l'acquisto del dispositivo di firma Digitale del Presidente.

Nel capitolo Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti (Euro 1.700) è stato necessario prevedere un incremento di Euro 700, poiché i preventivi raccolti per il tinteggiamento dei locali della sede, ammontano a circa Euro 1.700.

Il capitolo Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software (Euro 1.500) è stato incrementato rispetto al 2016 poiché l'Ordine dovrà sostenere una spesa una tantum per il "travaso" degli archivi informatici da parte di ISI Sviluppo Informatico, necessari alla predisposizione e all'attivazione del software Albo.

In vista delle spese che l'Ordine dovrà sostenere a partire dal 2017 per la crescente necessità di dotarsi di più efficienti strumenti informatici, si è previsto di provare a diminuire, nel limite del possibile, le altre uscite correnti per l'acquisto di beni e servizi.

Il capitolo Uscite per prestazioni istituzionali (previsione Euro 7.200) vede un incremento di Euro 700 derivante dalla previsione di acquistare i distintivi con il caduceo.

Il capitolo Oneri tributari (Euro 175) accoglie le voci relative alle quote di partecipazione dell'Ordine in organismi Regionali e Nazionali.

Il capitolo Fondo di riserva (Euro 1.700) può avere uno stanziamento massimo pari al 3% delle uscite correnti (Euro 55.900) e può essere utilizzato per la integrazione dei capitoli di spesa che risultano essere incapienti con una procedura semplificata rispetto alla procedura di Assestamento in sede di Assemblea degli iscritti.

La previsione delle Uscite in Conto Capitale ammonta ad Euro 1.200 previste per l'acquisto delle licenze del software Albo (Euro 1000) e del software Backup Service (Euro 200).

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il documento riporta, in maniera sintetica, il raffronto dei dati di Bilancio relativi alla competenza e alla cassa degli anni 2017 e 2016.

PREVENTIVO ECONOMICO 2017

Il preventivo economico redatto ripropone la quantificazione economica delle previsioni finanziarie che l'Ordine ha previsto che si realizzino nel corso del 2017, con l'aggiunta dei componenti negativi e positivi di reddito che non hanno manifestazione numeraria (Ammortamenti e Accantonamenti).

Per il 2017, si prevede un risultato economico positivo di Euro 1.500

TABELLA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2016

La tabella espone il calcolo del presunto Avanzo di Amministrazione alla fine dell'esercizio in corso (2016), in relazione ai programmi ed agli obiettivi quantitativamente esposti nel preventivo finanziario 2016 e come si prevede che questo possa essere utilizzato.

L'importo complessivo dell'Avanzo di Amministrazione che si prevede di realizzare a fine 2016 è pari a Euro 98.037,67 (parte disponibile Euro 77.999,12 e parte vincolata Euro 20.038,55 corrispondente al fondo TFR).

Reggio Emilia, 22 novembre 2016

Il Tesoriere

Dott. Giorgio Bonacini

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Il Bilancio di previsione per l'esercizio 2017, che è stato sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, è redatto in conformità al vigente regolamento di amministrazione e contabilità della FNOVI e agli schemi allegati al DPR 97/2003.

Il citato Bilancio di Previsione, predisposto dal Consigliere Tesoriere, è stato consegnato al Collegio nella sua ultima versione del 22/11/2016 ed è composto dai seguenti documenti:

- a) Preventivo finanziario gestionale
- b) Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria
- c) Preventivo Economico
- d) Tabella Dimostrativa del Risultato di Amministrazione Presunto

Gli schemi di bilancio presentati prevedono l'iscrizione delle entrate e delle uscite nel loro importo integrale, il confronto degli stanziamenti con quelli dell'esercizio precedente, l'attendibilità delle entrate e l'iscrizione delle uscite secondo i programmi che l'Ordine intende realizzare, nonché, l'iscrizione del presunto avanzo di amministrazione al termine dell'esercizio 2016 e il suo presunto utilizzo.

Risulta utile, ai fini di una maggiore chiarezza espositiva, in quanto permette un confronto diretto, l'integrazione degli schemi di Bilancio Preventivo Finanziario con le colonne delle differenze rispetto all'anno precedente.

Ciò preliminarmente evidenziato, il bilancio sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori appare nella forma correttamente impostato e corredato di tutti i documenti prescritti.

Il Bilancio di previsione dell'esercizio 2017 risulta attendibile per quanto riguarda le entrate.

Le uscite previste nel Bilancio di previsione dell'esercizio 2017 sono congrue e coerenti.

Il Collegio dei Revisori dei Conti esprime all'unanimità parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2017 nella stesura predisposta dal Consigliere Tesoriere.

Reggio Emilia, 22 novembre 2016

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI