



**ORDINE DEI MEDICI VETERINARI DELLA  
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA**

**BILANCIO PREVENTIVO 2018**

# **RELAZIONE DEL TESORIERE**

Gentili Revisori dei Conti,

il Bilancio di previsione 2018 che viene sottoposto alla Vostra approvazione si compone dei seguenti documenti:

- a) Preventivo Finanziario Gestionale 2018
- b) Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria 2018
- c) Preventivo Economico 2018
- d) Tabella Dimostrativa del Risultato di Amministrazione Presunto al termine del 2017

I dati presenti nella sezione di competenza 2018 del Bilancio Preventivo 2018 sono stati calcolati avendo come riferimento i dati del Bilancio Preventivo dell'Esercizio 2017, il cui consuntivo sarà sottoposto alla Vostra approvazione entro il mese di aprile 2018, parametrati all'andamento delle uscite derivanti dalla gestione dell'anno in corso, e tenendo conto degli obiettivi che il Consiglio Direttivo si è dato di raggiungere nel prossimo anno.

Fatta questa breve premessa, si rimanda al proseguo della trattazione per l'approfondimento dei temi di maggior rilievo che hanno caratterizzato la stesura del Bilancio Preventivo 2018.

## **PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE 2018**

Le previsioni di spesa presenti nel documento in esame sono coerenti con i programmi e gli obiettivi che il Consiglio Direttivo intende perseguire e che sono quantitativamente esposti negli importi rilevabili negli schemi di Bilancio che seguono.

Per la determinazione delle previsioni delle Entrate e delle Uscite avente carattere ricorrente, si è fatto ricorso anche all'andamento delle spese registrate nei vari Capitoli di Spesa dei precedenti esercizi finanziari.

## **ENTRATE**

Il Bilancio di Previsione 2018 presenta **Entrate Correnti**, al netto delle **Partite di giro**, per Euro 56.700.

Nelle entrate per **Contributi a carico degli iscritti** che ammontano a Euro 50.610, l'importo dell'articolo **Quota annuale iscrizione Albo** (pari a ca. il 98% delle Entrate) pari a Euro 48.600 è stato calcolato considerando l'andamento storico del numero dei paganti e la quota unitaria contributiva pari a Euro 165. Il Consiglio Direttivo, considerato il particolare periodo storico e la crisi economica che coinvolge anche il mondo della veterinaria e quindi per non gravare ulteriormente sulle finanze degli iscritti, ha intenzione, per il 2018, di non aumentare la quota di iscrizione all'Albo.

Le **Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi** riguardano in particolare il recupero delle spese di corsi di aggiornamento e formazione per Euro 6.065.

Le Entrate per **Redditi e proventi patrimoniali** riguardano gli interessi sui depositi bancari (il tasso è pari a 0.01%).

## **USCITE**

Le **Uscite Correnti**, nel Bilancio di Previsione del 2018, ammontano ad Euro 56.000, mentre quelle in conto capitale a Euro 700, per totali Euro 56.700 che in tal modo pareggiano con il totale delle Entrate.

Le **Uscite per gli organi dell'ente** (quantificate in Euro 2.000) si mantengono

sostanzialmente stabili rispetto alla previsione definitiva del 2017. La voce comprende le Uscite per le attività legate alla partecipazione ai Consigli Nazionali da parte del Presidente, per le attività del Consiglio Direttivo, per le attività dei gruppi di lavoro e il resto delle altre uscite necessarie allo svolgimento delle attività istituzionali, nonché le spese di trasporto, vitto e alloggio sostenute dall'Ordine per permettere al personale amministrativo la partecipazione a corsi di aggiornamento.

Il capitolo **Oneri per il personale in attività di servizio** (Euro 23.170) accoglie le spese relative al personale dipendente.

Le uscite relative al capitolo **Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi** (Euro 21.360) accolgono le voci relative al funzionamento dell'ufficio (telefono, elettricità, condominio, affitto, consulenze, manutenzione ecc...).

Nel capitolo **Canone assistenza software Contabilità** (Euro 800) è la previsione di spesa per il canone annuale di assistenza software ISI per la gestione della contabilità.

Nel capitolo **Canone assistenza software Albo** (Euro 1.500) è inserita la previsione di spesa per il canone annuale di assistenza software ISI per la gestione dell'Albo.

Nel capitolo **Canone assistenza software Backup Service** (Euro 600) è inserita la previsione di spesa per il canone annuale di assistenza software ISI di backup esterno dei dati.

Nel capitolo **Canone piattaforma CTU** (Euro 250) è inserita la previsione di spesa per la gestione della Piattaforma CTU del Tribunale da parte della Fondazione Ingegneri di Reggio Emilia.

Il capitolo **Uscite per prestazioni istituzionali** ammonta a Euro 8.000.

L'importo previsto nel capitolo **Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria** di Euro 1.000 accoglie le previsioni di spesa per la pubblicazione di inserti o articoli su testate giornalistiche per promuovere la conoscenza delle attività dell'Ordine.

Nel capitolo **Donazioni** è inserita una previsione di spesa di Euro 500.

L'importo previsto nel capitolo **Spese per la formazione professionale degli iscritti** è di Euro 6.000 in funzione della decisione del Consiglio Direttivo di proseguire sulla strada già avviata negli anni precedenti, ossia procedere all'organizzazione dei Corsi di Formazione a favore dei iscritti, sia direttamente, sia attraverso il patrocinio ad enti di formazione (AVM, AIVPA, Fnovi Conservizi). Il costo viene completamente compensato dalle entrate nel capitolo corrispondente.

La formazione rappresenta una leva attraverso la quale promuovere e tutelare la professione. L'Ordine si impegna quindi non solo a promuovere, ma anche ad appoggiare iniziative formative che possono essere estese a tutti gli iscritti, con lo sviluppo e la promozione di corsi di formazione su varie tematiche.

Il capitolo **Oneri finanziari** (Euro 300) accoglie le spese e commissioni bancarie.

Il capitolo **Oneri tributari** (Euro 165) accoglie le voci relative alle quote di partecipazione dell'Ordine in organismi Regionali e Nazionali.

Nelle **Spese non classificabili in altre voci** è inserito il capitolo **Fondo di riserva** (Euro 1.000) può avere uno stanziamento massimo pari al 3% delle uscite correnti (Euro 56.700) e può essere utilizzato per la integrazione dei capitoli di spesa che risultano essere incipienti con una procedura semplificata rispetto alla procedura di Assestamento in sede di Assemblea degli iscritti.

La previsione delle **Uscite in Conto Capitale** ammonta ad Euro 700 previste per l'acquisto di eventuali licenze per software gestionali.

## **QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

Il documento riporta, in maniera sintetica, il raffronto dei dati di Bilancio relativi alla competenza e alla cassa degli anni 2018 e 2017.

### **PREVENTIVO ECONOMICO 2018**

Il preventivo economico redatto ripropone la quantificazione economica delle previsioni finanziarie che l'Ordine ha previsto che si realizzino nel corso del 2018, con l'aggiunta dei componenti negativi e positivi di reddito che non hanno manifestazione numeraria (Ammortamenti e Accantonamenti).

Per il 2018, si prevede un risultato economico positivo di Euro 300.

### **TABELLA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2017**

La tabella espone il calcolo del presunto Avanzo di Amministrazione alla fine dell'esercizio in corso (2017), in relazione ai programmi ed agli obiettivi quantitativamente esposti nel preventivo finanziario 2017 e come si prevede che questo possa essere utilizzato.

L'importo complessivo dell'Avanzo di Amministrazione che si prevede di realizzare a fine 2017 è pari a Euro 93.789,04 (parte disponibile Euro 72.838,50 e parte vincolata Euro 20.950,54 corrispondente al fondo TFR).

Reggio Emilia, 8 novembre 2017

Il Tesoriere  
Dott. Giorgio Bonacini

# **RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

Il Bilancio di previsione per l'esercizio 2018, che è stato sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, è redatto in conformità al vigente regolamento di amministrazione e contabilità della FNOVI e agli schemi allegati al DPR 97/2003.

Il citato Bilancio di Previsione, predisposto dal Consigliere Tesoriere, è stato consegnato al Collegio nella sua ultima versione del 08/11/2017 ed è composto dai seguenti documenti:

- a) Preventivo Finanziario Gestionale 2018
- b) Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria 2018
- c) Preventivo Economico 2018
- d) Tabella Dimostrativa del Risultato di Amministrazione Presunto al termine del 2017

Gli schemi di bilancio presentati prevedono l'iscrizione delle entrate e delle uscite nel loro importo integrale, il confronto degli stanziamenti con quelli dell'esercizio precedente, l'attendibilità delle entrate e l'iscrizione delle uscite secondo i programmi che l'Ordine intende realizzare, nonché, l'iscrizione del presunto avanzo di amministrazione al termine dell'esercizio 2017 e il suo presunto utilizzo.

Risulta utile, ai fini di una maggiore chiarezza espositiva, in quanto permette un confronto diretto, l'integrazione degli schemi di Bilancio Preventivo Finanziario con le colonne delle differenze rispetto all'anno precedente.

Ciò preliminarmente evidenziato, il bilancio sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori appare nella forma correttamente impostato e corredato di tutti i documenti prescritti.

Il Bilancio di previsione dell'esercizio 2018 risulta attendibile per quanto riguarda le entrate.

Le uscite previste nel Bilancio di previsione dell'esercizio 2018 sono congrue e coerenti.

Il Collegio dei Revisori dei Conti esprime all'unanimità parere favorevole all'approvazione del Bilancio di previsione dell'esercizio 2018 nella stesura predisposta dal Consigliere Tesoriere.

Reggio Emilia, 8 novembre 2017

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI