

*La redazione degli
atti amministrativi
con il sistema
«Scheda privacy»*



Incontro RIT 29 marzo 2021

*Alessandra Turrini
Staff RPCT Giunta Regione
Emilia-Romagna*

 Regione Emilia-Romagna

 **RIT**
RETE PER L'INTEGRITÀ
E LA TRASPARENZA



Il percorso «Scheda privacy»: verso un sistema integrato Privacy **Trasparenza**

Stretta collaborazione tra staff privacy, DPO, staff RPCT, Servizio ICT regionale



Redazione di linee guida
Supporto staff dedicato

Schedaprivacy@regione.emilia-romagna.it

Costituzione gruppo di lavoro
Mappatura atti amministrativi



FAQ



Webinar obbligatori per più di 1000 dipendenti
Corsi on line per nuovi assunti
Incontri di formazione mirati



Perché il sistema «Scheda privacy»?

In RER si pubblicano **TUTTI** gli atti **in automatico**

- ✓ Scelta di **massima trasparenza** degli atti amministrativi a partire dal 2017 e **contemperamento** con la normativa **Privacy** (Regolamento UE 679/2016)
- ✓ **Limiti** del precedente sistema di gestione della privacy e della trasparenza nell'**applicativo informatico** per la redazione degli atti della RER
- ✓ Un buon livello di trasparenza può essere assicurato anche con un **atto anonimizzato**



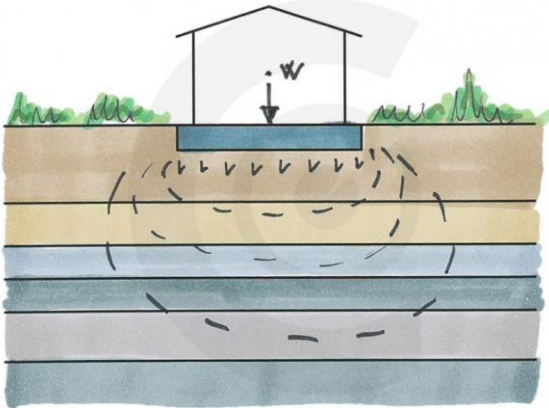
Le **fondamenta** del Sistema “Scheda privacy”

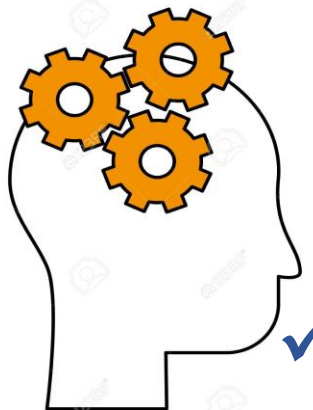


Individuazione **preliminare** del regime privacy dell'atto amministrativo e del correlato livello di **pubblicità e trasparenza**

4 ipotesi :

- ✓ L'atto **non contiene dati personali**: pubblicato interamente **NO «Scheda privacy»**
- ✓ l'atto **contiene dati personali legittimati alla pubblicazione** (hanno la base giuridica richiesta): pubblicato interamente **NO «Scheda privacy»**
- ✓ l'atto **contiene dati personali non pubblicabili**: i dati personali (cd. comuni, particolari oppure relativi a condanne penali o reati) sono eliminati dall'atto e inseriti nella **«Scheda privacy»**
- ✓ l'atto **contiene sia dati pubblicabili che non pubblicabili**: i dati pubblicabili restano nell'atto e quelli non pubblicabili sono eliminati dall'atto e inseriti nella **«Scheda privacy»**





Come funziona il Sistema “Scheda privacy”?

- ✓ come si scrive un atto contenente dati personali?
- ✓ che cos'è la scheda privacy?
- ✓ come si scrive un atto con la *Scheda privacy*?
- ✓ come si scrive l'allegato *Scheda privacy*?





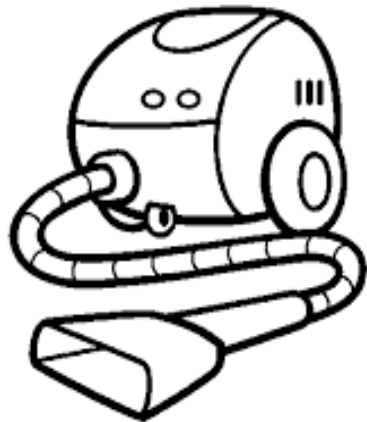
Come si scrive un atto che contiene dati personali?

4 passaggi preliminari

- ✓ **individuare i dati personali** che l'atto in astratto comporta e la relativa tipologia
- ✓ effettuare la «**minimizzazione**» dei dati personali, individuando quelli strettamente necessari in relazione alla finalità, validità ed efficacia dell'atto
- ✓ verificare la presenza di una **base giuridica** che consenta di lasciare i dati personali nel corpo dell'atto come nel caso di un **obbligo di pubblicazione** o, in assenza, la necessità di redigere la “**Scheda privacy**”
- ✓ **NON** riportare dati personali nell'**oggetto** dell'atto

Fase redazione dell'atto amministrativo:
bilanciamento privacy/trasparenza





Esempio “minimizzazione” dati personali

Caso di una determina di incarico di prestazione professionale.

*L’indirizzo di residenza, il numero telefonico, l’indirizzo di posta elettronica personali del soggetto incaricato, sono **dati eccedenti** rispetto alla finalità e NON devono essere riportati nel testo dell’atto*

N.B. stessa regola per gli allegati parte integrante

Che cosa è la “Scheda privacy”?

- ✓ è un semplice **allegato** parte integrante e sostanziale dell’atto amministrativo
- ✓ contiene i **dati personali** dell’atto **necessari** ma **che non possono essere diffusi**
- ✓ **non è visibile all’esterno** (né su internet né sulla intranet)





N.B. stesse
regole per gli
allegati parte
integrante

Come si scrive un atto con la “Scheda privacy”?

sia nelle *premesse* che nel *dispositivo*:

1. contraddistinguendo con un **numero progressivo**, a partire da 1, i soggetti cui si riferiscono i dati personali, compresi i dati identificativi
2. **rinviano l’identificazione** del soggetto a quanto indicato nella «**Scheda privacy**»



Formule esemplificative da inserire negli atti

Formula esemplificativa da inserire nell'atto contenente dati personali riportati nella Scheda privacy

Determina/Delibera

Premesse:

...Dato atto che il **Soggetto 1** e il **Soggetto 2**, come indicati e identificati nella **Scheda privacy, parte integrante e sostanziale del presente atto** hanno i requisiti per ottenere l'autorizzazione a (...)

Determina/Delibera

Dispositivo:

- 1) di rilasciare al **Soggetto 1**, come indicato e identificato nella **Scheda privacy, parte integrante e sostanziale del presente atto**, l'autorizzazione a (...) con scadenza il (...).
- 2) di rilasciare al **Soggetto 2**, come indicato e identificato nella **Scheda privacy, parte integrante e sostanziale del presente atto**, l'autorizzazione a (...) con scadenza il (...)



Formule esemplificative da inserire negli atti

Formula esemplificativa da inserire nell'atto che fa riferimento ad un elenco (o graduatoria) con dati personali non diffondibili, con rinvio integrale alla Scheda privacy

Determina/Delibera

Premesse:

.... Verificato che i **soggetti indicati ed identificati nell'elenco contenuto nella Scheda privacy, parte integrante e sostanziale del presente atto**, hanno i requisiti per ottenere l'autorizzazione a (...) / il contributo per

Determina/Delibera

Dispositivo:

1) di rilasciare l'autorizzazione a (...)/di concedere il contributo per... ai **soggetti indicati ed identificati nell'elenco contenuto nella Scheda privacy, parte integrante e sostanziale del presente atto**

Come si scrive l'allegato "Scheda privacy"?

La «Scheda privacy»

- ✓ individua e riporta i dati personali non diffondibili dell'atto amministrativo
- ✓ deve consentire l'immediata identificazione dei soggetti e dei relativi dati personali in relazione al contenuto dell'atto, in modo che quest'ultimo risulti di evidente e chiara comprensione
- ✓ deve identificare le **persone fisiche** con il nome, il cognome, il luogo e la data di nascita per evitare casi di omonimia (o in alternativa il codice fiscale)



Come si scrive l'allegato "Scheda privacy"?

La «Scheda privacy»

- ✓ deve identificare le **ditte individuali** riportando la denominazione della ditta nonché la partita IVA o, se assente, il codice fiscale del titolare
- ✓ deve essere redatta osservando il **principio di "minimizzazione"**
- ✓ può essere redatta sulla base del **fac-simile** reso disponibile con le *Linee guida sulla nuova modalità di gestione della privacy* (forma libera)





SCHEDA PRIVACY

In relazione ai riferimenti contenuti nell’atto si riportano i seguenti dati personali:

- Persona fisica contraddistinta nell’atto con **Soggetto 1**: Mario Bianchi, nato a Bologna il 31.12.1965
- Persona fisica contraddistinta nell’atto con **Soggetto 2**: Bruno Rossi, nato a Milano il 25.05.1965
- Ditta individuale contraddistinta nell’atto con **Soggetto 3**: «Il Ristorantino di Alessandra Turrini», Partita IVA 0123456789



SCHEDA PRIVACY

In relazione ai riferimenti contenuti nell’atto si riportano i seguenti dati personali contenuti nel seguente elenco:

Elenco beneficiari contributo regionale ad anziani ultrasettantacinquenni che hanno contratto il virus Covid-19, residenti nei Comuni montani della RER

1. Mario Bianchi, nato a Modena il 31.12.1939, residente a Zocca vian.....
2. Bruno Rossi, nato a Bologna il 25.05.1940, residente a Castel d’Aiano via.....n.....
3. Luigi Verdi, nato a Reggio Emilia il 17.01.1941, residente a Castelnovo ne' Monti via.....n.....
4.
5.



[Autorizzazione di caccia](#)

7 / [Atti amministrativi](#)

Dettaglio Atto amministrativo

Numero adozione: 5090

Data adozione: 24/03/2021

Num. reg. proposta: DPG/2021/5388

Privacy: Atto contenente dati personali (anche uno solo) la cui diffusione non è prevista da norma di legge o di regolamento

Oggetto: ART.52 L.R.8/1994 - AUTORIZZAZIONE DI CACCIA DA APPOSTAMENTO FISSO AL COLOMBACCIO CUI ALLA DOMANDA PG/2020/690115.E

> [Testo dell'atto per la pubblicazione](#)





[Liquidazione contributi](#)

[🏠](#) / Ricerca Atti amministrativi

Dettaglio Atto amministrativo

Numero adozione: 5132

Data adozione: 24/03/2021

Num. reg. proposta: DPG/2021/4512

Privacy: Atto contenente esclusivamente dati personali la cui diffusione è prevista o consentita da norma di legge o di regolamento

Riferimento normativo: Art.7 bis D.lgs.n 33 del 14/03/2013 "Riutilizzo dei dati pubblicati" in relazione all'art. 26 comma 2 del medesimo decreto

Oggetto: D.G.R. N. 1266/2019 - LIQUIDAZIONE SALDO IN UNICA SOLUZIONE DEL CONTRIBUTO CONCESSO CON DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 514/2020 PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO AVENTE CUP E75F19001490009 - FSC 2014-2020.

> [Testo dell'atto \(formato .pdf\)](#)





[Liquidazione a persona giuridica](#)

 / Ricerca Atti amministrativi

Dettaglio Atto amministrativo

Numero adozione: 5075

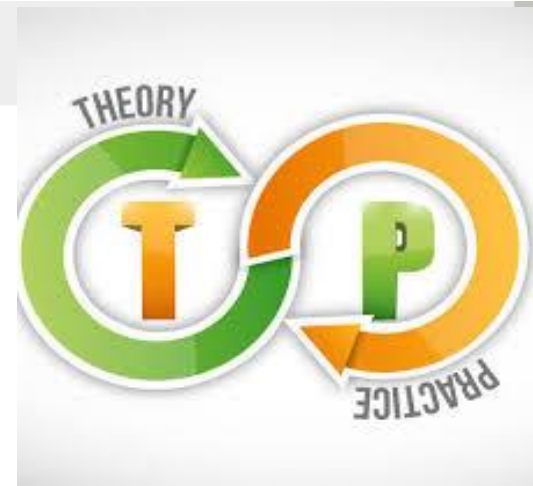
Data adozione: 24/03/2021

Num. reg. proposta: EPG/2021/156

Privacy: Atto non contenente dati personali

Oggetto: L.R. N. 13/1999 - "NORME IN MATERIA DI SPETTACOLO" E SS.MM.II. ANNO 2020. LIQUIDAZIONE SALDO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DI ELSINOR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CON SEDE OPERATIVA A FORLI' ASSEGNATO E CONCESSO CON DETERMINAZIONE N.7830 DEL 11/05/2020.

> [Testo dell'atto \(formato .pdf\)](#)





Dalla teoria ...alla pratica

"Sostegno a favore di agricoltori colpiti dalla emergenza covid-19" - avviso pubblico regionale approvato con deliberazione della giunta regionale n. 1018/2020 – non ammissibilità domanda n.5200344

 / Ricerca Atti amministrativi

Dettaglio Atto amministrativo

Numero adozione: 5057

Data adozione: 23/03/2021

Num. reg. proposta: DPG/2021/5336

Privacy: Atto contenente dati particolari e/o dati relativi a condanne penali e reati non diffondibili

Oggetto: REG. (UE) N. 1305/2013 - PSR 2014/2020 - MISURA 21 - TIPO OPERAZIONE 21.1.01 "SOSTEGNO A FAVORE DI AGRICOLTORI COLPITI DALLA EMERGENZA COVID-19" - AVVISO PUBBLICO REGIONALE APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 1018/2020 - NON AMMISSIBILITÀ DOMANDA N.5200344.

> [Testo dell'atto per la pubblicazione](#)



*Grazie per
l'attenzione!*



 Regione Emilia-Romagna



RETE PER L'INTEGRITÀ
E LA TRASPARENZA